

1. Definities:

De Vitaliteitsgroep: Vitaliteitsgroep BV zoals ingeschreven bij de kamer van koophandel onder registratienummer 88338142.

Coach/Coaches: de door de Vitaliteitsgroep ter uitvoering van tussen de opdrachtgever en de Vitaliteitsgroep overeengekomen diensten ingeschakelde interne respectievelijk externe coach/coaches.

Opdrachtgever: de rechtspersoon respectievelijk natuurlijk perso(o)n(en) (al dan niet handelende in de uitoefening van beroep of bedrijf) die een opdracht aan de Vitaliteitsgroep verstrekt.

Client: de natuurlijk persoon welke op verzoek van de opdrachtgever door de VitaliteitsGroep en/of haar coaches wordt begeleid.

De overeenkomst: alle schriftelijke afspraken welke tussen de opdrachtgever en de Vitaliteitsgroep tot stand zijn gekomen.

2. Toepasselijkheid:

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke aanbieding en iedere overeenkomst tussen de VitaliteitsGroep en de opdrachtgever. Dit ongeacht of de overeenkomst door de VitaliteitsGroep zelf (al dan niet middels een interne coach) of door een door haar ingeschakelde externe coach wordt uitgevoerd. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover deze schriftelijk tussen de VitaliteitsGroep en de opdrachtgever zijn vastgelegd.

3. Offerte en overeenkomst:

3.1 Alle door de Vitaliteitsgroep uitgebrachte offertes zijn 15 dagen geldig tenzij expliciet anders gesteld in de offerte. De VitaliteitsGroep is slechts aan een offerte gebonden, indien en voor zover deze binnen de gestelde termijn schriftelijk door de opdrachtgever is aanvaard.

3.2 De overeenkomst wordt geacht op het moment van schriftelijke aanvaarding van de offerte door de opdrachtgever tot stand te zijn gekomen.

3.3 Annulering van de overeenkomst is in beginsel niet mogelijk. Indien de opdrachtgever van mening is dat er dringende en gerechtvaardigde redenen zijn om de overeenkomst geen doorgang te laten vinden kan de opdrachtgever een coulance verzoek tot annulering indienen bij de VitaliteitsGroep. Indien en voor zover de VitaliteitsGroep voormeld verzoek mocht inwilligen – hetgeen zij niet verplicht is – zullen er kosten in rekening worden gebracht, waarbij de hoogte ervan zal toenemen naarmate het verzoek tot annulering dichter bij de startdatum van de overeengekomen werkzaamheden ligt.

3.4 Alle in de offerte genoemde bedragen zijn exclusief BTW.

3.5 De offerte is gebaseerd op de door de opdrachtgever aangedragen informatie. Indien mocht blijken dat voormelde informatie onvolledig en/or incorrect is en indien dit hogere kosten voor de VitaliteitsGroep met zich meebrengt, is de VitaliteitsGroep gerecht deze extra kosten 1 op 1 aan opdrachtgever door te belasten. Dit levert geen ontbindingsgrond op voor opdrachtgever.

4. Facturatie en betaling:

4.1 Facturatie vindt plaats op de wijze zoals weergegeven in de offerte.

4.2 Betaling van door de VitaliteitsGroep gefactureerde bedragen dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum tenzij een andere betalingstermijn tussen partijen is overeengekomen.

4.3 De VitaliteitsGroep maakt gebruik van factoring. In verband daarmee kunnen haar vorderingen verpand respectievelijk overgedragen zijn aan NL Factoring te Naarden. Rechtsgeldige en bevrijdende betaling van deze vorderingen kan alsdan uitsluitend door betaling op rekening NL07INGB0006269004 ten name van NL Factoring te Naarden. Meer informatie over hun dienstverlening: www.nlcreditservices.nl of 085-2733222. De factor verzorgt tevens de debiteurenadministratie van de VitaliteitsGroep. Opdrachtgever gaat uitdrukkelijk akkoord met factoring. Eventuele cessie c.q. verpandingsverboden gehanteerd door opdrachtgever worden door het akkoord van opdrachtgever op de offerte door partijen als niet van toepassing verklaard.

4.4 Indien de VitaliteitsGroep respectievelijk de Factor geen betaling heeft ontvangen binnen de hiervoor genoemde termijn zal de opdrachtgever geacht worden na afloop van deze termijn in verzuim te zijn zonder dat hiertoe een nadere ingebrekestelling is vereist. Opdrachtgever is alsdan naast het factuurbedrag tevens wettelijke rente verschuldigd over het gefactureerde bedrag vanaf het moment van verzuim tot aan de dag van gehele voldoening.

4.5 Reclames tegen een factuur dienen binnen 8 dagen na de factuurdatum schriftelijk aan de VitaliteitsGroep kenbaar te worden gemaakt. Een reclame tegen (de hoogte van) een factuur schort de betalingsverplichting niet op.

4.6 Verrekening met enige (vermeende) vordering vanuit de zijde van opdrachtgever is niet toegestaan.

4.7 Ingeval van twee of meerdere opdrachtgevers, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor tijdige voldoening van het factuurbedrag, verschuldigde rente en kosten.

4.8 Indien opdrachtgever in gebreke of in verzuim is met de (tijdige) nakoming van de verplichtingen, dan komen alle met de incasso van de gefactureerde bedragen gemoeid gaande (buiten)gerechtelijke kosten en eventuele executiekosten voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten bedragen 15% van de totale hoofdsom met een minimum van € 40,00, tenzij de wet anders bepaalt.

5. Aansprakelijkheid:

5.1 De aansprakelijkheid van de VitaliteitsGroep uit welke hoofde dan ook is beperkt tot de overeengekomen prijs van elke specifieke overeenkomst, waarbij wordt bepaald dat het uit te keren schadebedrag echter nimmer hoger zal zijn dan het bedrag dat terzake wordt gedekt en uitgekeerd door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de VitaliteitsGroep c.q. de door haar ter uitvoering van de opdracht ingeschakelde externe coach.

5.2 De VitaliteitsGroep zal nimmer aansprakelijkheid zijn jegens c.q. aansprakelijk gehouden worden door de opdrachtgever voor enige overige directe schade danwel indirecte en/of consequentiële schade, waaronder begrepen doch niet beperkt tot gevolgschades, winstderving, omzetterderving en aantasting van reputatie etc..

5.3 De VitaliteitsGroep en haar coaches zijn niet aansprakelijk voor fouten en/of tekortkomingen van door haar ingeschakelde derden, behoudens in geval van opzet of grove schuld. Fiscale kortingen of toeslagen genoemd of vermeld gelden als indicatie en zijn gebaseerd op de verstrekte gegevens en er kunnen derhalve geen rechten aan worden ontleend (onder derden wordt hier verstaan: externe psychologen, artsen, fysiotherapeuten en overige partijen).

5.4 Indien een fout door de Vitaliteitsgroep of een door haar ingeschakelde externe coach wordt gemaakt doordat de opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, zijn de VitaliteitsGroep en haar externe coaches voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.

5.5 Alle aanspraken van opdrachtgever uit welke hoofde dan ook vervallen binnen één jaar na het moment waarop opdrachtgever daarmee bekend werd of had kunnen zijn.

6. Overmacht:

6.1 De VitaliteitsGroep heeft het recht zich op overmacht te beroepen, indien er zich een omstandigheid voordoet die nakoming tijdelijk en/of blijvend verhindert.

6.2 Onder overmacht wordt verstaan: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop de VitaliteitsGroep geen invloed kan uitoefenen en waardoor de VitaliteitsGroep niet (langer) in staat is haar verplichtingen na te komen. Stakingen zowel binnen de VitaliteitsGroep als bij de door haar ingeschakelde derden in de ruimste zin van het woord worden geacht hierbij te zijn inbegrepen.

6.3 Partijen zullen in een overmachtssituatie – onder opschorting van de verplichtingen zijdens de VitaliteitsGroep – terstond in overleg treden teneinde te bepalen of de overeenkomst als ontbonden zal worden beschouwd danwel of er middels een wijziging van de overeenkomst alsnog sprake zal kunnen zijn van nakoming. Geen der partijen zal in een overmachtssituatie schadeplichtig zijn. Bij beëindiging van de overeenkomst zullen de reeds door de VitaliteitsGroep uitgevoerde werkzaamheden naar rato bij. Dit tenzij deze werkzaamheden redelijkerwijs geen zelfstandige waarde vertegenwoordigen.

7. Informatieverstrekking door opdrachtgever en privacy:

7.1 Opdrachtgever zal alle door de VitaliteitsGroep gevraagde informatie tijdig en volledig aanleveren. Indien bepaalde informatie niet beschikbaar is, zal de opdrachtgever de VitaliteitsGroep terstond daarvan op de hoogte stellen en partijen zullen gezamenlijk vaststellen in hoeverre de ontbrekende informatie een deugdelijke uitvoering van de overeenkomst in de weg staat.

7.2 Indien specifieke benodigde informatie niet beschikbaar is respectievelijk opdrachtgever deze niet wenst te verstrekken komt het niet of niet geheel kunnen uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel en alleen voor rekening en risico van opdrachtgever.

7.3 Opdrachtgever is verplicht om alle persoonsgegevens aan te leveren die door de opdrachtnemer worden gevraagd. De VitaliteitsGroep zal alleen om gegevens vragen die nodig zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst. Indien zich na het tot stand komen van de overeenkomst wijzigingen voordoen in de opgegeven gegevens van de opdrachtgever, dan dient dit terstond aan de VitaliteitsGroep te worden doorgegeven.

7.4 De VitaliteitsGroep is niet verantwoordelijk voor de gevolgen van het niet (tijdig) c.q. onvolledig hebben ontvangen van informatie door de opdrachtgever vanwege onjuiste (adres)gegevens.

7.5 Alle medewerkers van de VitaliteitsGroep alsmede de externe coaches hebben een geheimhoudingsplicht. Alle informatie die wordt verstrekt aan de VitaliteitsGroep en haar coaches zal vertrouwelijk worden behandeld. De door opdrachtgever verstrekte persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de AVG. Verwezen wordt naar de

Privacyverklaring van de VitaliteitsGroep, welke tezamen met deze Algemene Voorwaarden bij de offerte zijn gevoegd.

8. Uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden:

8.1 De werkzaamheden van de coaches of gespreksbegeleider(s) kunnen bestaan uit het voeren van gesprekken, het opstellen van stukken, maken van berekeningen, uitzoekwerk, het beantwoorden en versturen van mails en het voeren van telefoongesprekken. Ten behoeve van de verslaglegging kan gebruik worden gemaakt van digitale audiovisuele hulpmiddelen.

8.2 De administratie en de urenverantwoording van de VitaliteitsGroep en haar coaches geldt als volledig bewijs met betrekking tot door deze verrichte werkzaamheden en opgestelde declaraties behoudens door opdrachtgever te leveren tegenbewijs.

8.3 De VitaliteitsGroep en haar interne respectievelijk externe coaches zullen zich inspannen de voor haar uit de overeenkomst(en) voortvloeiende verplichtingen naar beste vermogen na te komen met inachtneming van de belangen van de opdrachtgever. De met de cliënt gesloten coachovereenkomst leidt voor de coach tot een inspanningsverplichting en nimmer tot een resultaatverplichting. De coach is gehouden om de door hem/haar te verrichten werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.

8.4 Het honorarium van de VitaliteitsGroep en de coaches is niet afhankelijk van het resultaat van de verrichte werkzaamheden.

8.5 De VitaliteitsGroep en haar coaches zijn gerechtigd om te allen tijde een opdracht te beëindigen indien zij van mening is/zijn dat het voortzetten van de opdracht inhoudelijk niet zinvol is. Een beëindiging zal alsdan plaatsvinden onder duidelijke opgave van reden. Indien van toepassing zal er een gecorrigeerde afrekening plaatsvinden.

9. Anti-ronselbeding:

Het is opdrachtgever niet toegestaan de door de VitaliteitsGroep bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde interne respectievelijk externe coaches rechtstreeks te benaderen met het doel de coaches ertoe te bewegen rechtstreeks en zonder tussenkomst van de VitaliteitsGroep werkzaamheden voor opdrachtgever uit te voeren. Dit verbod geldt gedurende de looptijd van de overeenkomst tussen de VitaliteitsGroep en de opdrachtgever alsmede gedurende 6 maanden na afloop van de laatste tussen de VitaliteitsGroep en opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomst.

10. Vroegtijdige beëindiging:

10.1 In aanvulling op het bepaalde in artikel 8.5 hierboven is de VitaliteitsGroep gerechtigd om de overeenkomst met opdrachtgever per direct en zonder enige ingebrekestelling te beëindigen in de navolgende gevallen:

- na het sluiten van de overeenkomst komen omstandigheden ter kennis van de VitaliteitsGroep welke de VitaliteitsGroep goede grond geven te vrezen dat opdrachtgever zijn of haar verplichtingen niet of niet geheel zal nakomen;
- de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling over opdrachtgever wordt uitgesproken of opdrachtgever overgaat tot reorganisatie van haar schulden danwel het vermoeden bestaat bij de VitaliteitsGroep dat zich een van voormelde situaties zal (kunnen) voordoen;

10.2 Indien zich een van de onder artikel 10.1 genoemde situaties zich voordoet en de VitaliteitsGroep gebruik maakt van haar recht de overeenkomst met opdrachtgever terstond te beëindigen, zullen alle vorderingen op opdrachtgever op dat moment onmiddellijk en volledig opeisbaar zijn. Daarnaast zal de VitaliteitsGroep alsdan gerechtigd zijn eventuele aanvullend geleden en verder nog te lijden schade van opdrachtgever te vorderen.

11. Klachtenprocedure:

11.1 Indien opdrachtgever respectievelijk de cliënt welke betrokken is binnen het traject klachten heeft over de verrichte werkzaamheden dient zij/hij dit binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk kenbaar te maken bij de verantwoordelijke coach respectievelijk regisseur.

11.2 Na kennisname en bespreking van de klacht met de verantwoordelijke coach/regisseur zullen zowel de coach respectievelijk regisseur alsmede de cliënt welke binnen het traject betrokken is zo goed mogelijk uitvoering geven aan de gezamenlijk gekozen oplossingsrichting.

11.3 Indien de klacht niet in lijn met het hiervoor bepaalde naar tevredenheid opgelost is danwel kan worden, staat het de opdrachtgever respectievelijk de cliënt vrij om de klacht in te dienen bij het hoofdkantoor van de VitaliteitsGroep door dit schriftelijk per email te zenden aan avg@vitaliteitsgroep.nl. De klachtencommissie neemt de klacht zo spoedig mogelijk in behandeling.

12. Intellectuele eigendom:

12.1 Alle door de VitaliteitsGroep en haar coaches verstrekte stukken, zoals oefenmateriaal, eigen naslagwerk, testen, rapportages, door haar uitgevoerde assessments etc., zijn uitsluitend bestemd voor gebruik door de opdrachtgever zelf. Het is opdrachtgever niet toegestaan deze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de VitaliteitsGroep te verveelvoudigen, openbaar te maken of ter kennis van derden te brengen. Hetzelfde geldt voor alle informatie, teksten en documenten welke weergegeven worden op c.q. te downloaden zijn van de website van de VitaliteitsGroep

12.2 De VitaliteitsGroep behoudt zich alle rechten en bevoegdheden voor die haar dienaangaande toekomen op grond van de Auteurswet.

13. Overige bepalingen:

13.1 De VitaliteitsGroep is bevoegd in redelijkheid wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking een maand nadat de aangepaste versie van de Algemene Voorwaarden aan de opdrachtgever is toegezonden

13.2 Indien enige bepaling uit deze Algemene Voorwaarden wegens nietigheid respectievelijk vernietigbaarheid niet langer geldig is, wordt deze geacht te zijn vervangen door een gelijksoortige bepaling die wel aan de benodigde voorwaarden voldoet. Tevens laat het de geldigheid van alle overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverlet.

13.3 Op alle rechtsverhoudingen tussen de opdrachtgevers en de VitaliteitsGroep is Nederlands recht van toepassing. De rechter van de woonplaats Breda is exclusief bevoegd om kennis te nemen van enig geschil voortvloeiende uit de overeenkomst tussen de VitaliteitsGroep en de opdrachtgever, tenzij de wet anders bepaalt.

Datum versie: 01 februari 2023